



## طلب صرف مواد

وفقه الله

المكرم مدير الشؤون الإدارية والمالية

أمل من سعادتك الموافقة على صرف المواد التالية لقسم /

م	اسم الصنف	الوحدة	الكمية المطلوبة	الكمية المصروفة	ملاحظات
١.					
٢.					
٣.					
٤.					
٥.					
٦.					

اسم مقدم الطلب /

الوظيفة /

التوقيع /

مدير الشؤون الإدارية والمالية

٢- الموافقة ( الاعتماد )

( ) موافق

فايز بن سعيد الشهري

( ) غير موافق